

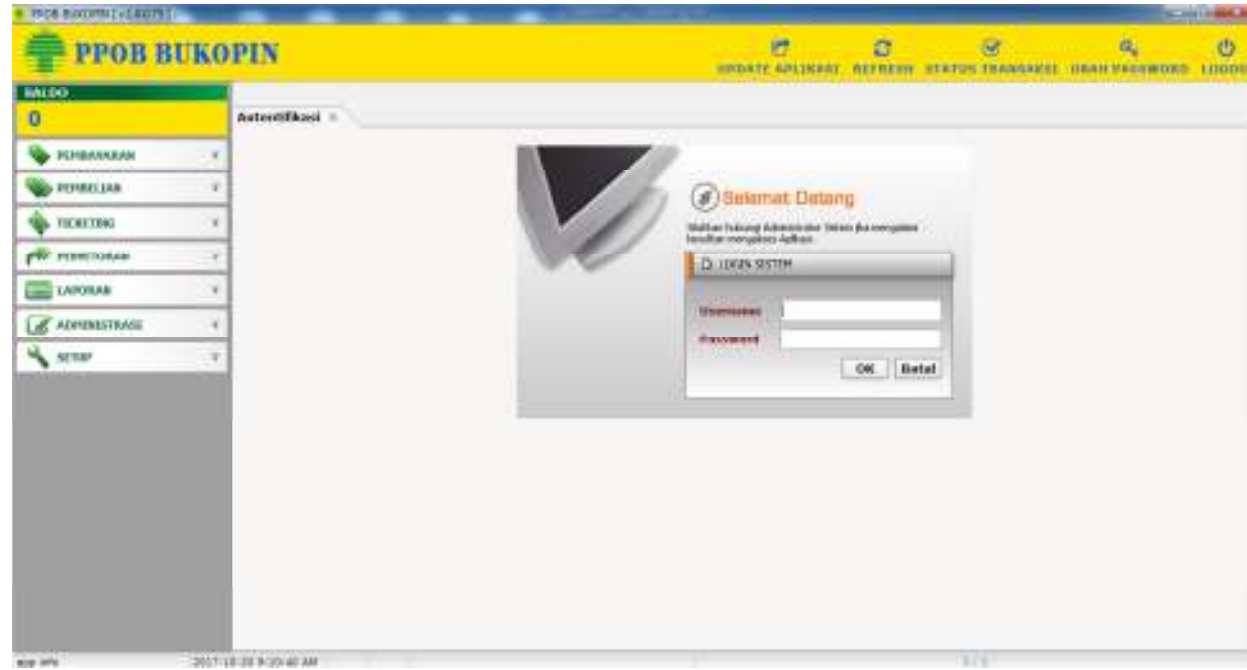
# PANDUAN

---

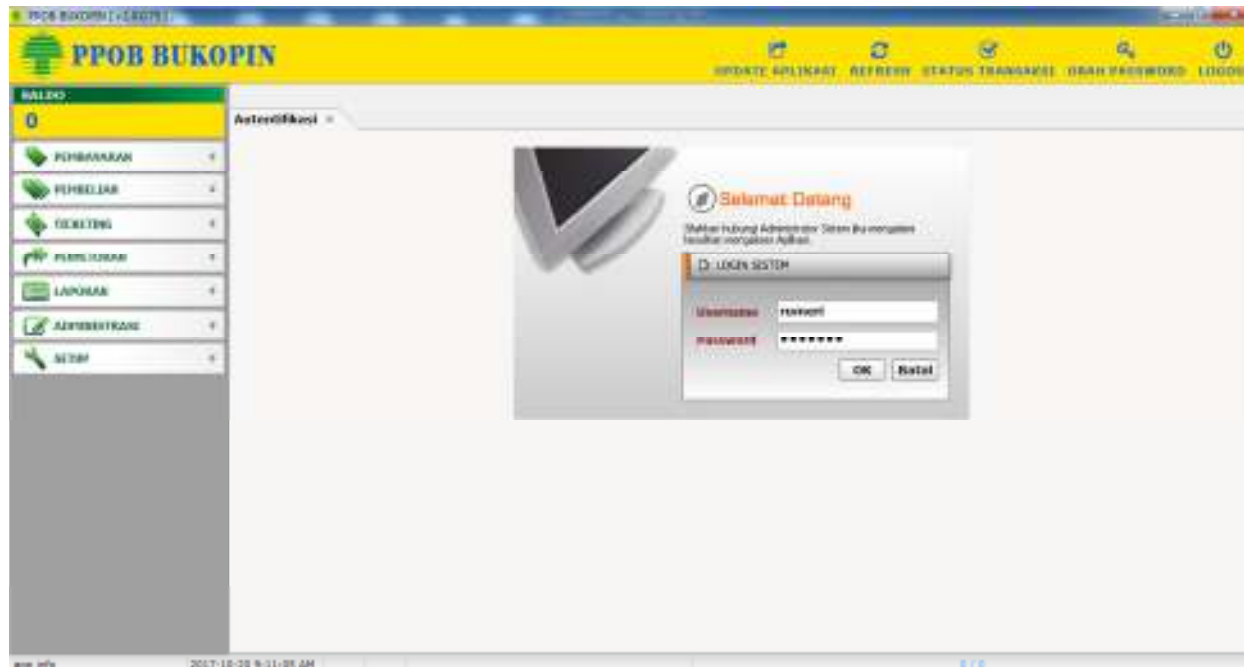
## PENGUNAN APLIKASI



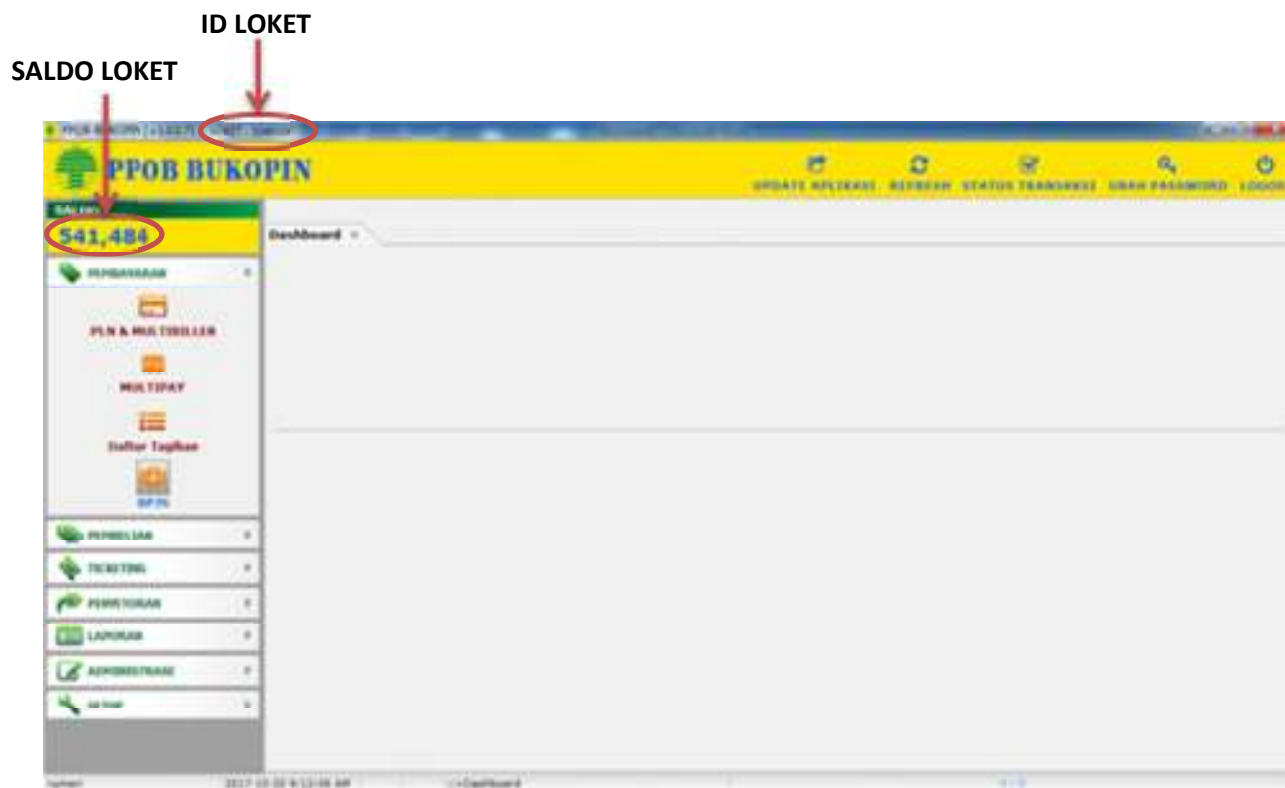
# TAMPILAN LOGIN



1. Masukan USERNAME & PASSWORD dengan account yang sudah terdaftar di MONITORING CA



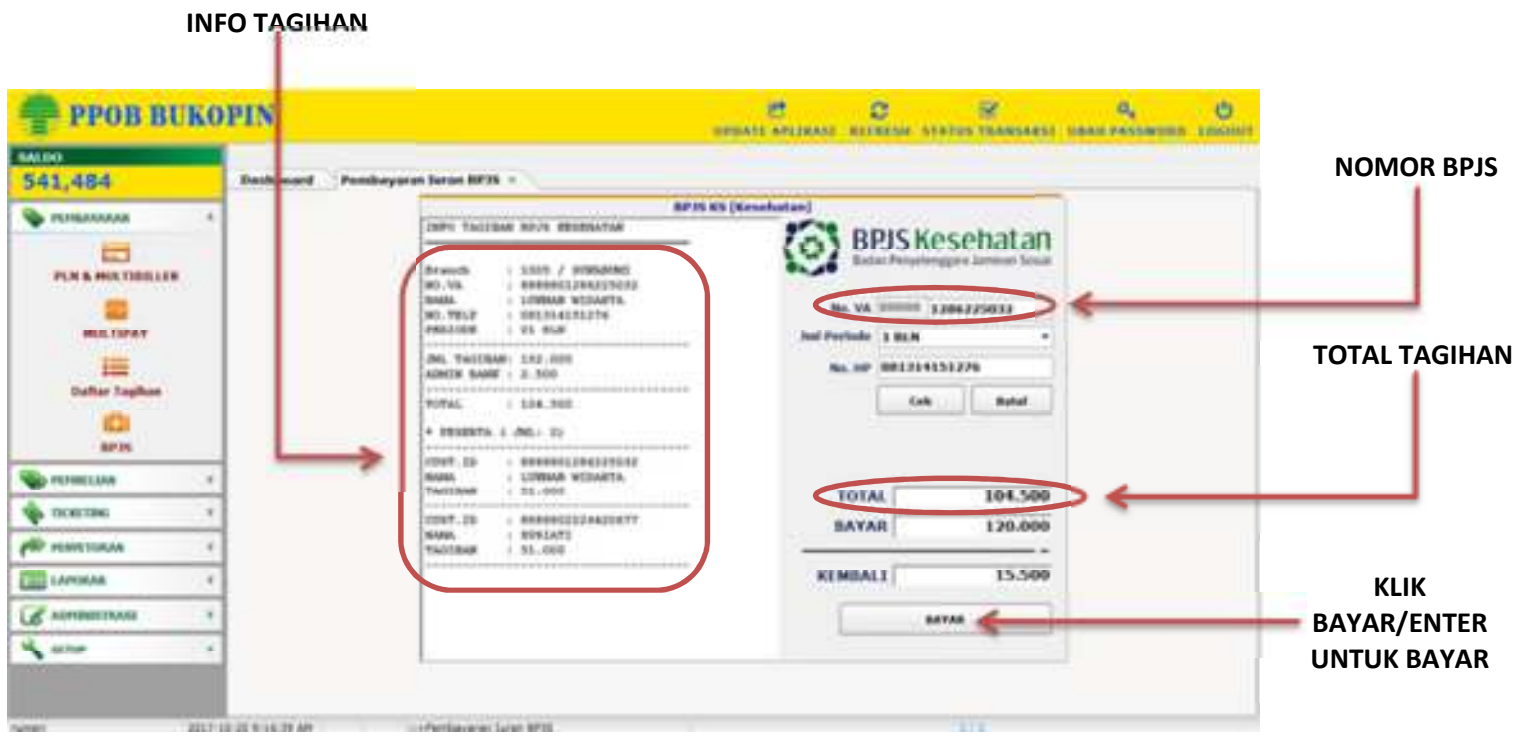
# DESKTOP APLIKASI



## TRANSAKSI BPJS

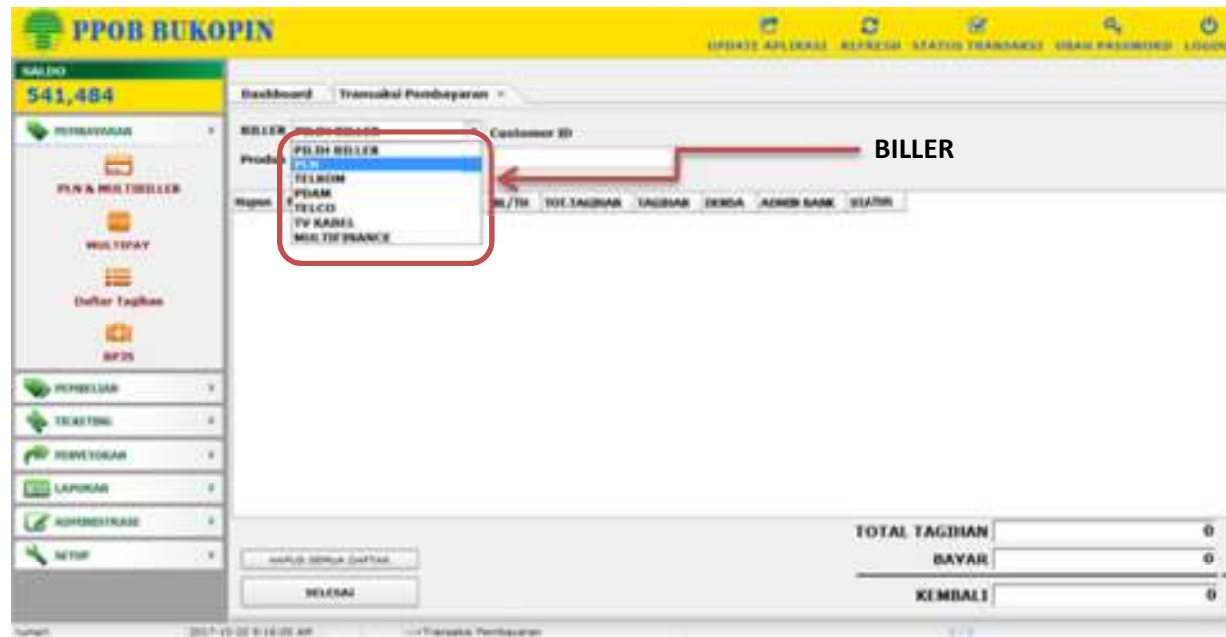
1. MASUKAN ID PELANGGAN
2. PILIH PERIODE
3. MASUKAN NOMOR HP
4. TEKAN ENTER / KLIK BAYAR UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN

The screenshot displays the PPOB BUKOPIN application interface. At the top, there is a yellow header with the logo and name 'PPOB BUKOPIN' on the left, and navigation icons for 'UPDATE APLIKASI', 'REFRESH', 'STATUS TRANSAKSI', 'GUNA PASSWORD', and 'LOGOUT' on the right. Below the header, a sidebar on the left shows a balance of '541,484' and a menu with options: 'PEMBAYARAN', 'PLN & MULTIPAY', 'MULTIPAY', 'Daftar Tagihan', 'BPJS', 'PEMBELIAN', 'TICKETING', 'PEMOTOKAN', 'LAPORAN', 'ADMINISTRASI', and 'SETOR'. The main content area is titled 'Pembayaran Teror BPJS' and contains a form for 'BPJS RS (Kesehatan)'. The form includes the BPJS Kesehatan logo and the text 'Badan Penyelenggara Jaminan Sosial'. It has input fields for 'No. VA' (1000012304225032), 'Periode' (1 BUN), and 'No. HP' (081314151270). There are 'Cek' and 'Batal' buttons below these fields. At the bottom of the form, there are fields for 'TOTAL', 'BAYAR', and 'KEMUNDI', each with a circular icon to its right. A 'BAYAR' button is located at the bottom of the form. The status bar at the very bottom shows the time '2017-10-20 9:13:02 AM' and the page title 'Pembayaran Teror BPJS'.



# TRANSAKSI PLN

1. PILIH BILLER 'PLN'
2. PILIH PRODUK 'NONTAGLIS' DAN 'POSTPAID'
3. MASUKAN ID PELANGGAN PLN
4. TEKAN ENTER UNTUK PEMBAYARAN
5. MUNCUL PESAN 'APAKAH ANDA YAKIN AKAN MELAKUKAN PROSES TRANSAKSI?' KLIK YES UNTUK MELANJUTKAN



## PRODUK

The screenshot displays the PPOB BUKOPIN application interface. At the top, there is a yellow header with the logo and navigation icons. Below the header, a green sidebar on the left contains a balance of 541,484 and various menu items like 'PINDAAN', 'FLN & MRL TIDELER', 'MULTIPAY', 'Daftar Tagihan', 'EPIS', 'PINDAAN', 'EKSTING', 'PERKORAN', 'LUPIKAN', 'ADMINISTRASI', and 'SEYAP'. The main content area shows a form for creating a bill. A dropdown menu is open under the 'Produk' field, listing 'POSTPAID', 'PILIH PRODUK', 'RENTAN 28', and 'POSTPAID'. A red arrow points from the word 'PRODUK' above to the dropdown menu. Below the form, there are buttons for 'KEMBALI KE DAFTAR', 'SELESAI', and a summary table.

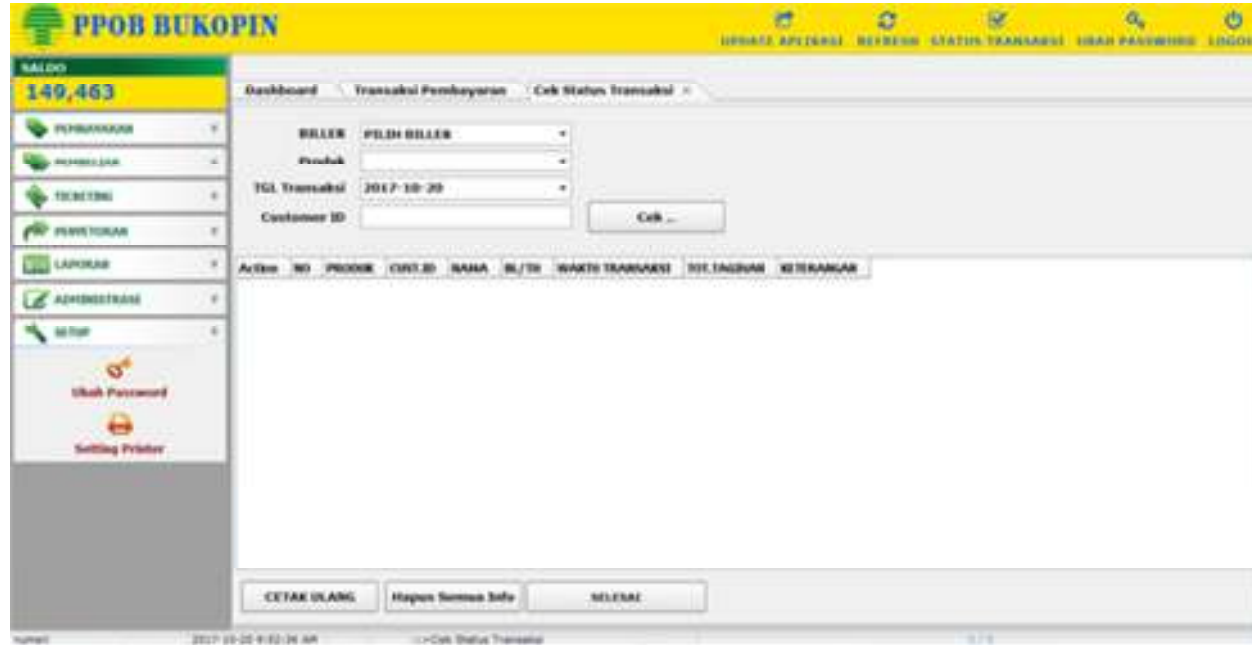
Item	Value
TOTAL TAGIHAN	0
BAYAR	0
KEMBALI	0





# CETAK ULANG

1. KLIK STATUS TRANSAKSI
2. PILIH BILLER
3. PILIH PRODUK
4. TANGGAL TRANSAKSI
5. MASUKAN ID PELANGGAN YANG AKAN DI CETAK ULANG
6. KLIK CTK ULANG UNTUK CETAK ULANG
7. JIKA SUKSES MUNCUL PESAN 'CETAK ULANG SELESAI' KLIK OK

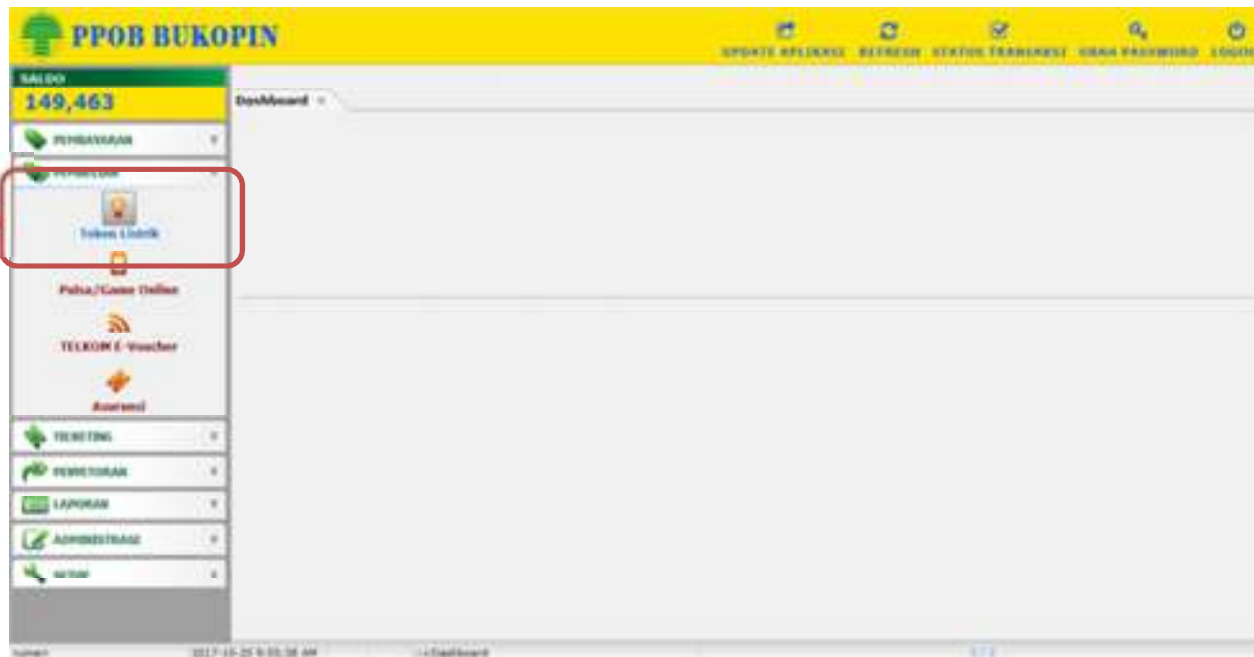


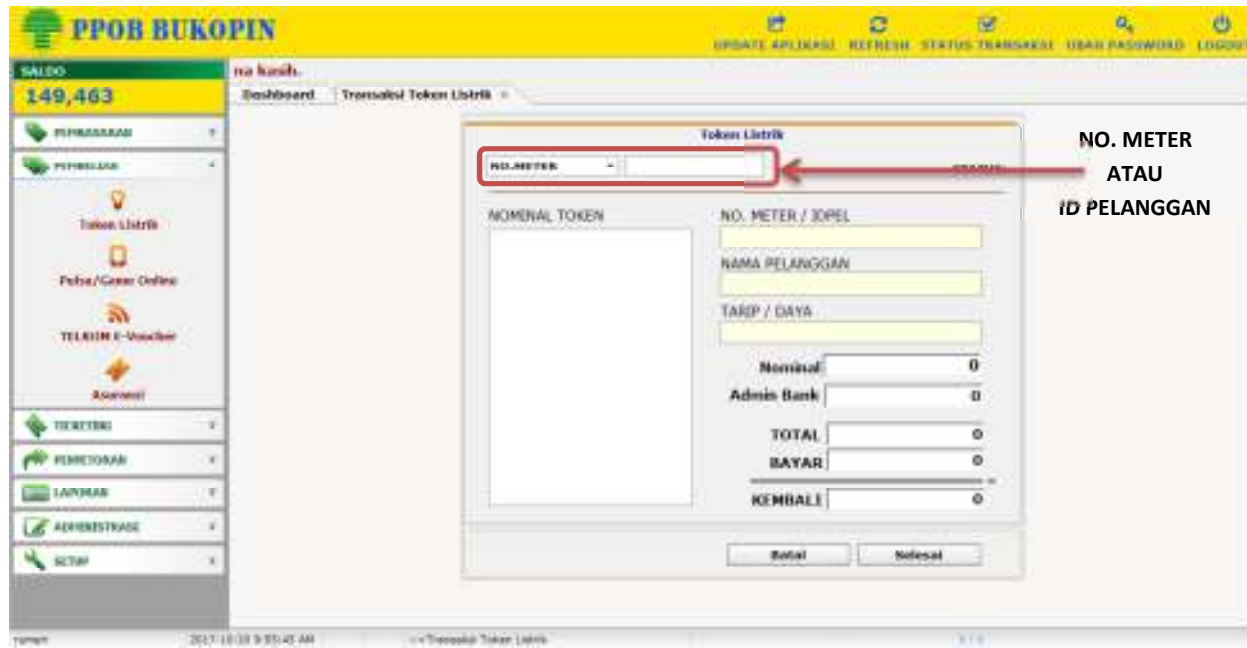


# PEMBELIAN TOKEN PLN

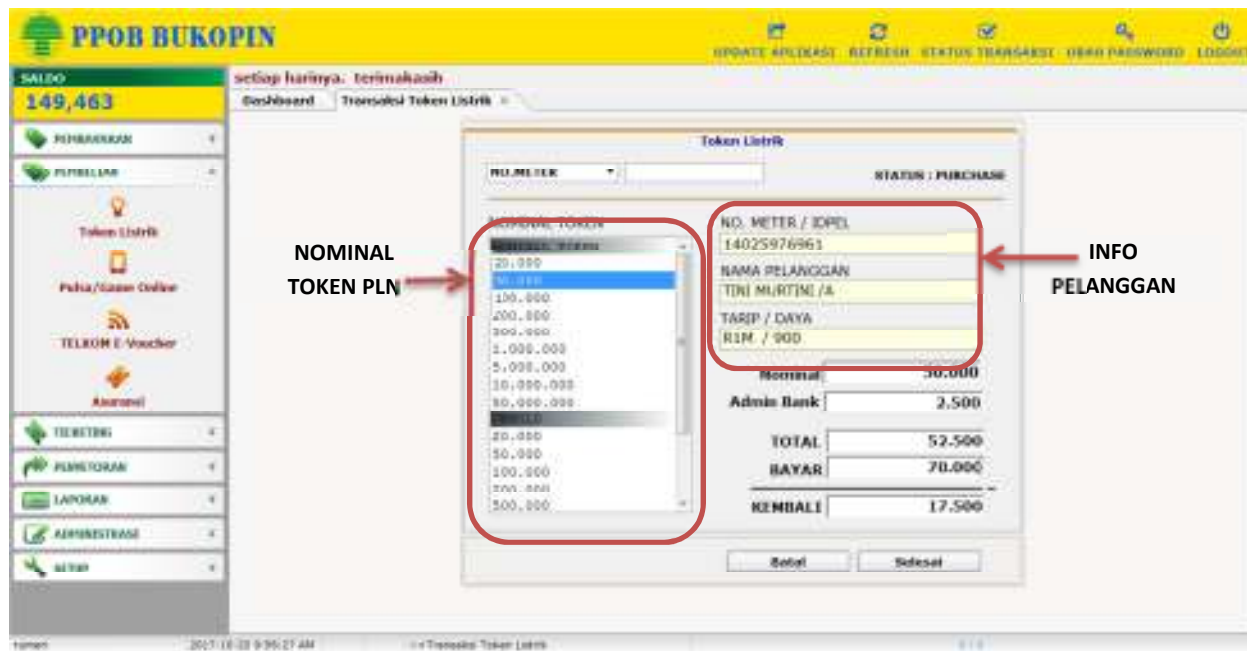
1. PILIH MENU PEMBAYARAN
2. KLIK TOKEN LISTRIK
3. PILIH NO. METER ATAU ID PELANGGAN
4. MASUKAN NO. METER ATAU ID PELANGGAN
5. PILIH NOMINAL TOKEN PLN

MENU PEMBELIAN  
KLIK  
TOKEN LISTRIK



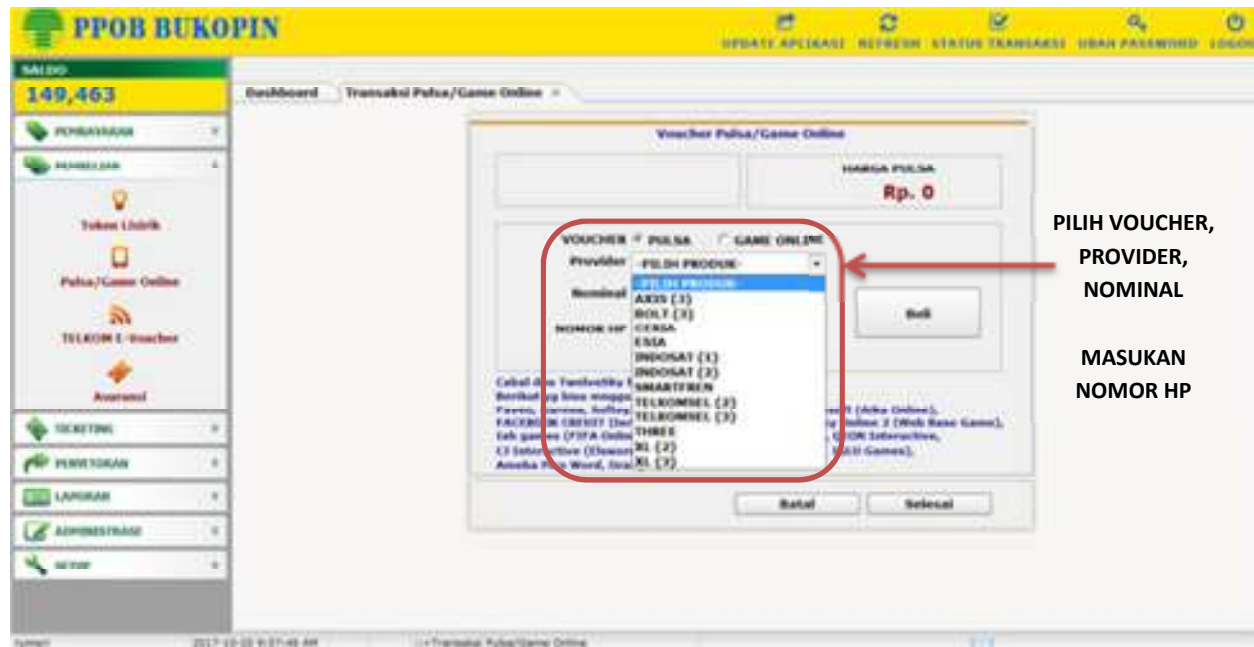


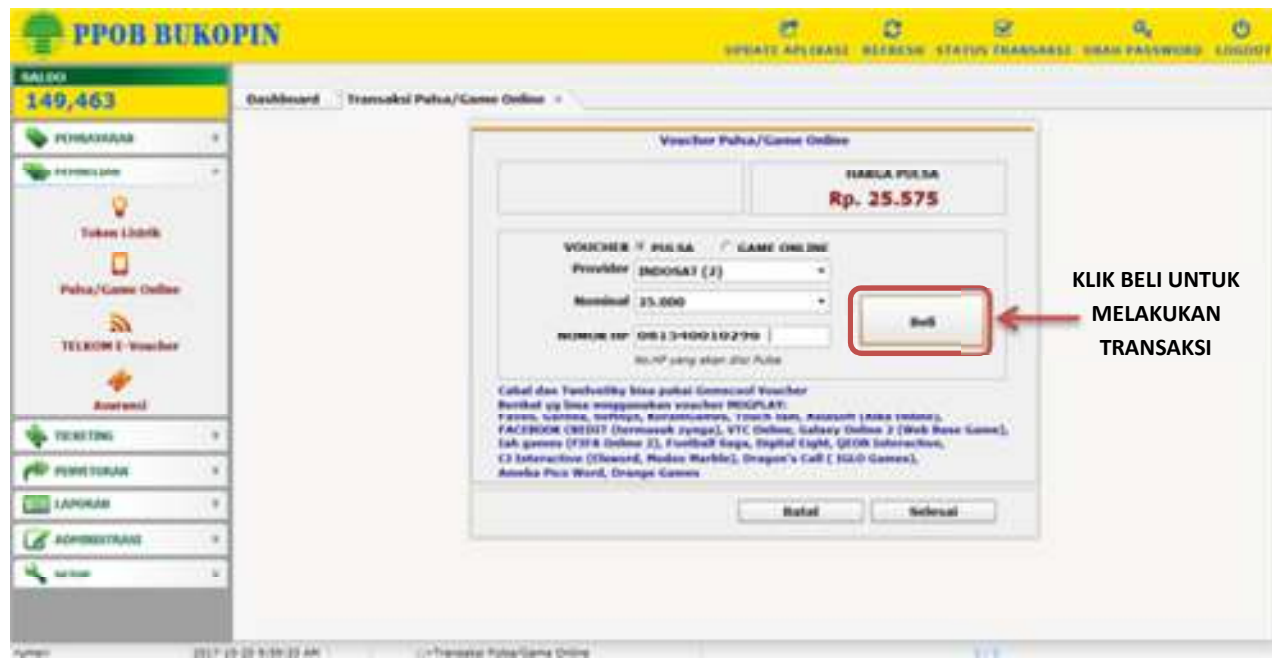
NO. METER  
ATAU  
ID PELANGGAN



# TRANSAKSI PULSA HP DAN GAME ONLINE

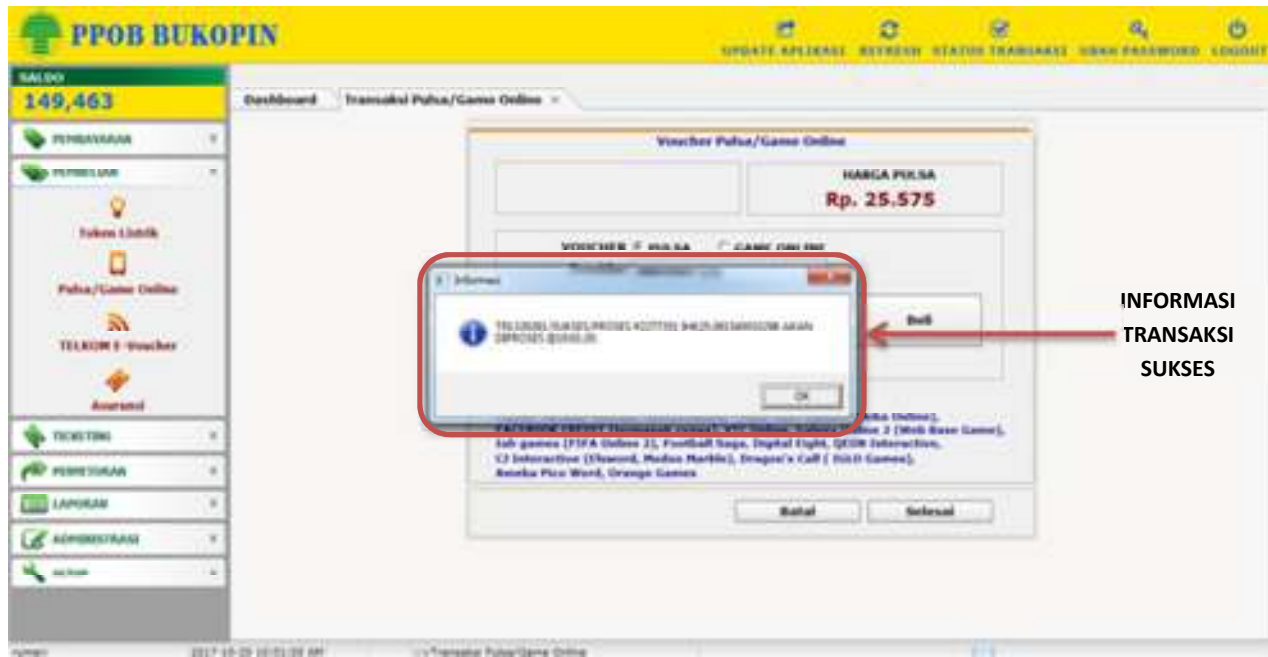
1. PILIH MENU PEMBELIAN
2. KLIK PULSA/GAME ONLINE
3. PILIH VOUCHER PULSA/GAME ONLINE
4. PILIH PROVIDER DAN NOMINAL
5. MASUKAN NOMOR HP
6. KLIK BELI UNTUK MELAKUKAN TRANSAKSI











INFORMASI  
TRANSAKSI  
SUKSES

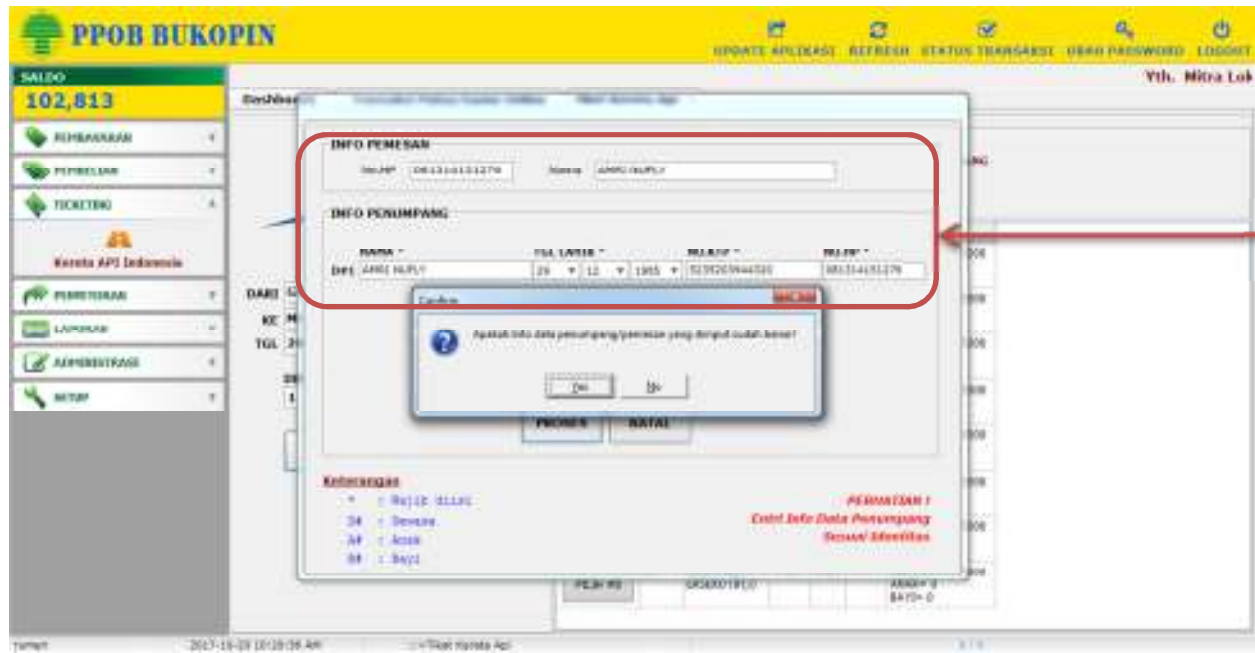
# PEMBELIAN TIKET KERETA API

1. PILIH MENU TICKETING
2. KLIK KERETA API INDONESIA
3. PILIH PEMBERANGKATAN, TUJUAN, DAN TANGGAL BERANGKAT
4. PILIH BERAPA PENUMPANG DEWASA, ANAK, DAN BAYI
5. KLIK CEK JADWAL
6. PILIH JADWAL YANG MASIH TERSEDIA
7. KLIK PILIH, MASUKAN INFO PEMESAN SEPERTI NO.HP, NAMA, NOMOR KTP, TGL LAHIR
8. KLIK PROSES, LALU KLIK YES UNTUK MELANJUTKAN
9. TEKAN ENTER UNTUK MELANJUTKAN PEMBAYARAN

**PILIH DESTINASI TUJUAN, TANGGAL KEBERANGKATAN SERTA PENUMPANG**

**JADWAL YANG TERSEDIA**

#	NAMA KALITRIS	PERANGKAT	WAKTU	WAKTU	WAKTU	DEWASA	ANAK	BAYI
FLJH K1	IPA	DEKATUP	18:00	08:15	280	DEWASA= 50000	ANAK= 5	BAYI= 5
FLJH K2	IPA	DEKATUP	18:00	08:15	40	DEWASA= 50000	ANAK= 5	BAYI= 5
FLJH K3	IPA	DEKATUP	18:00	08:15	20	DEWASA= 40000	ANAK= 5	BAYI= 5
FLJH K4	IPA	DEKATUP	18:00	08:15	11	DEWASA= 40000	ANAK= 5	BAYI= 5
FLJH K5	SAJYANA	DEKATUP	17:40	08:00	315	DEWASA= 50000	ANAK= 5	BAYI= 5
FLJH K6	SAJYANA	DEKATUP	17:40	08:00	40	DEWASA= 50000	ANAK= 5	BAYI= 5
FLJH K7	SAJYANA	DEKATUP	17:40	08:00	20	DEWASA= 40000	ANAK= 5	BAYI= 5
FLJH K8	SAJYANA	DEKATUP	17:40	08:00	4	DEWASA= 40000	ANAK= 5	BAYI= 5

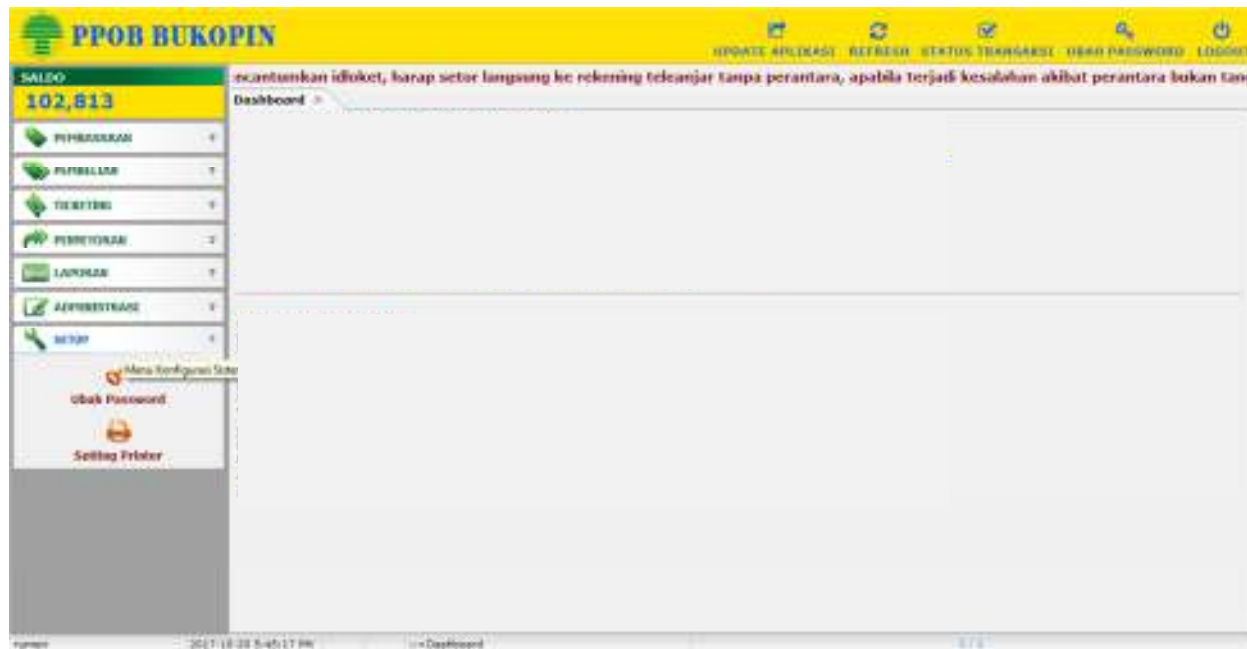


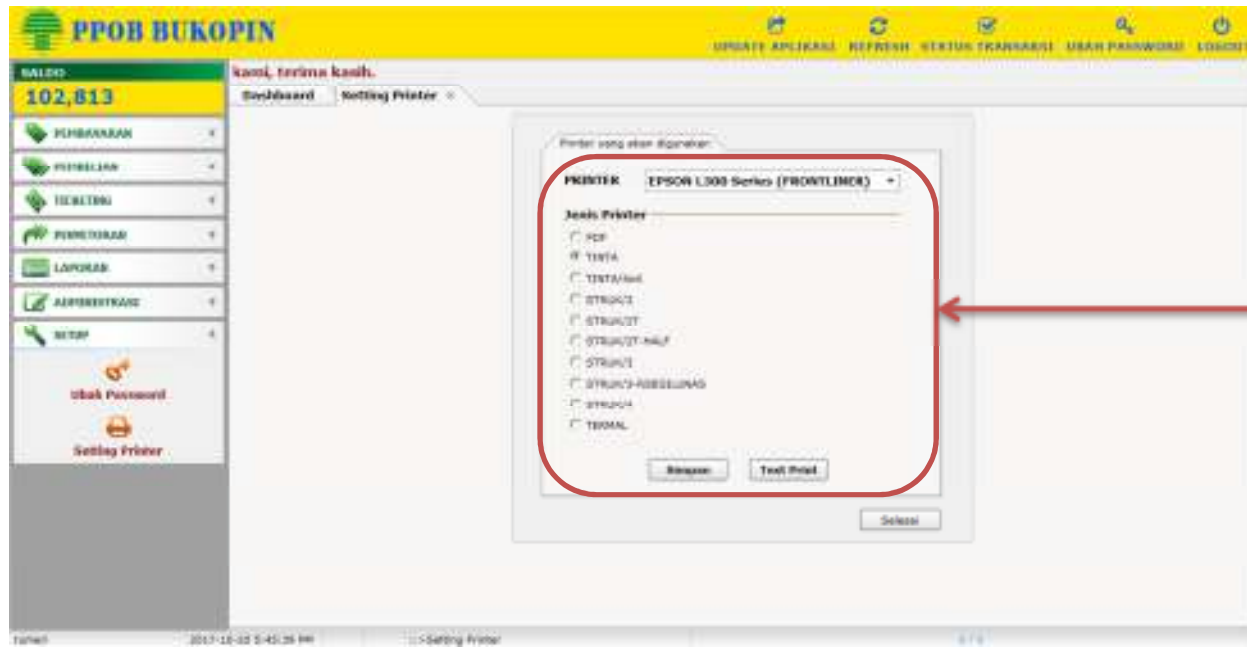
INFORMASI PEMESAN



# SETING PRINTER

1. PILIH MENU SETUP
2. KLIK SETING PRINTER
3. PILIH PRINTER YANG SUDAH TERINSTAL DI PC/LAPTOP
4. PILIH JENIS PRINTER
5. KLIK SIMPAN

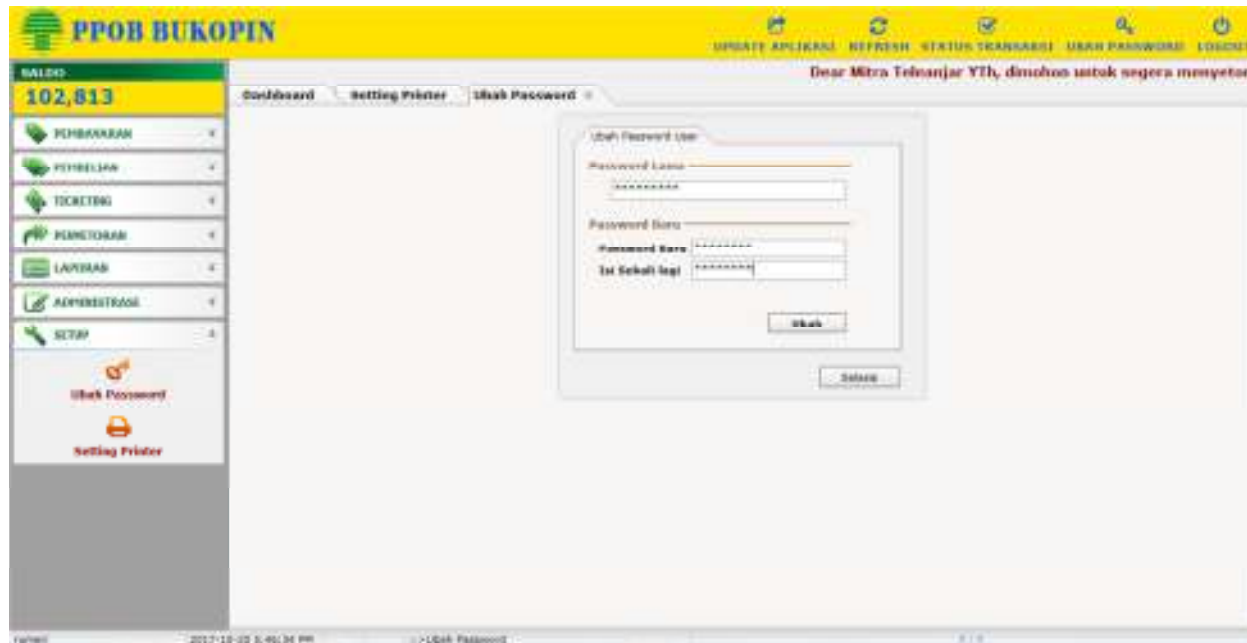




PRINTER  
DAN  
JENIS PRINTER

# UBAH PASSWORD

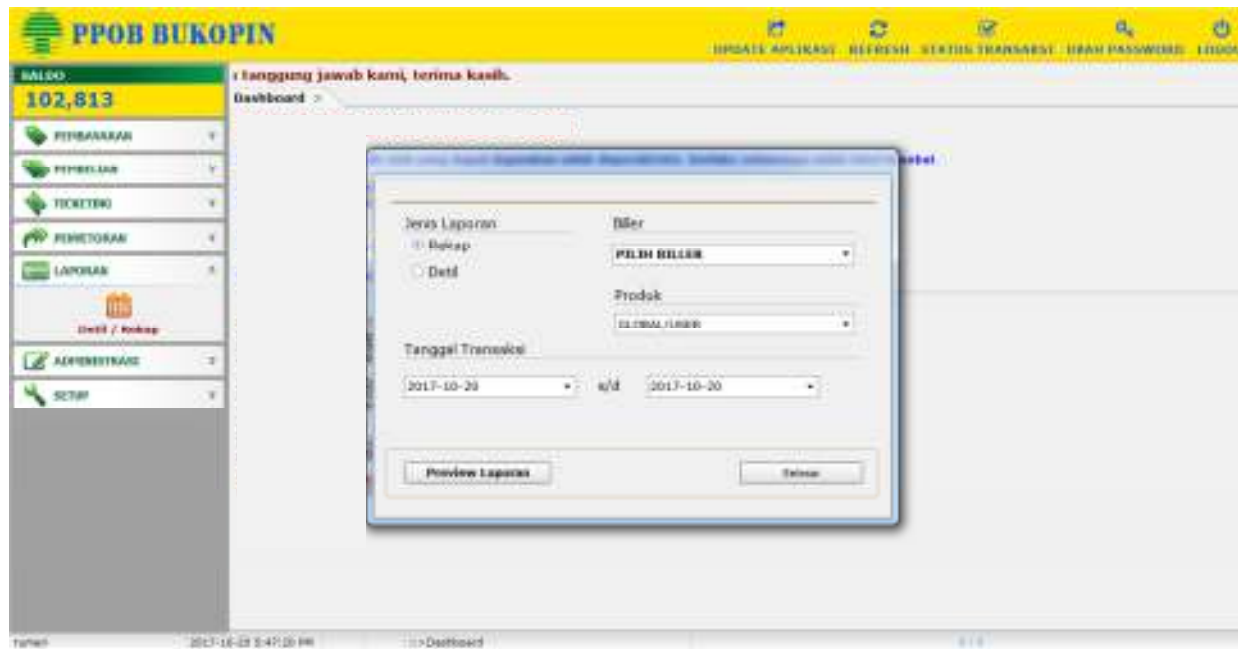
1. PILIH MENU SETUP
2. KLIK UBAH PASSWORD
3. MASUKAN PASSWORD LAMA
4. MASUKAN PASSWORD BARU
5. KONFIRMASI PASSWORD BARU
6. KLIK UBAH

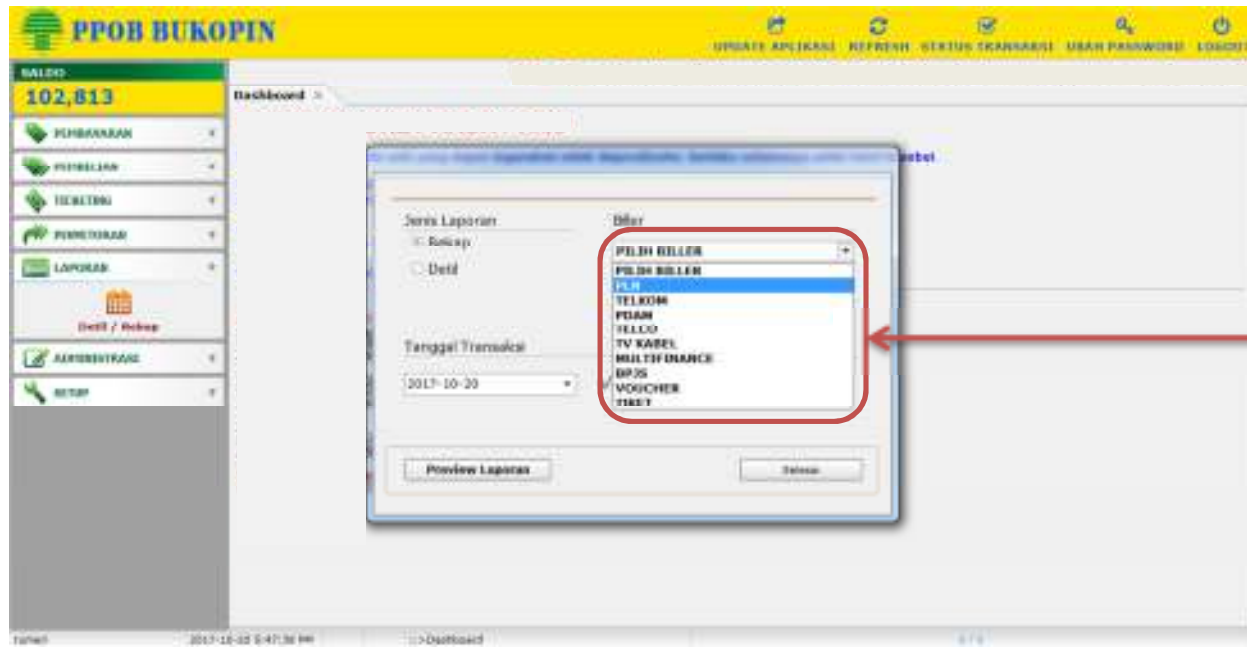




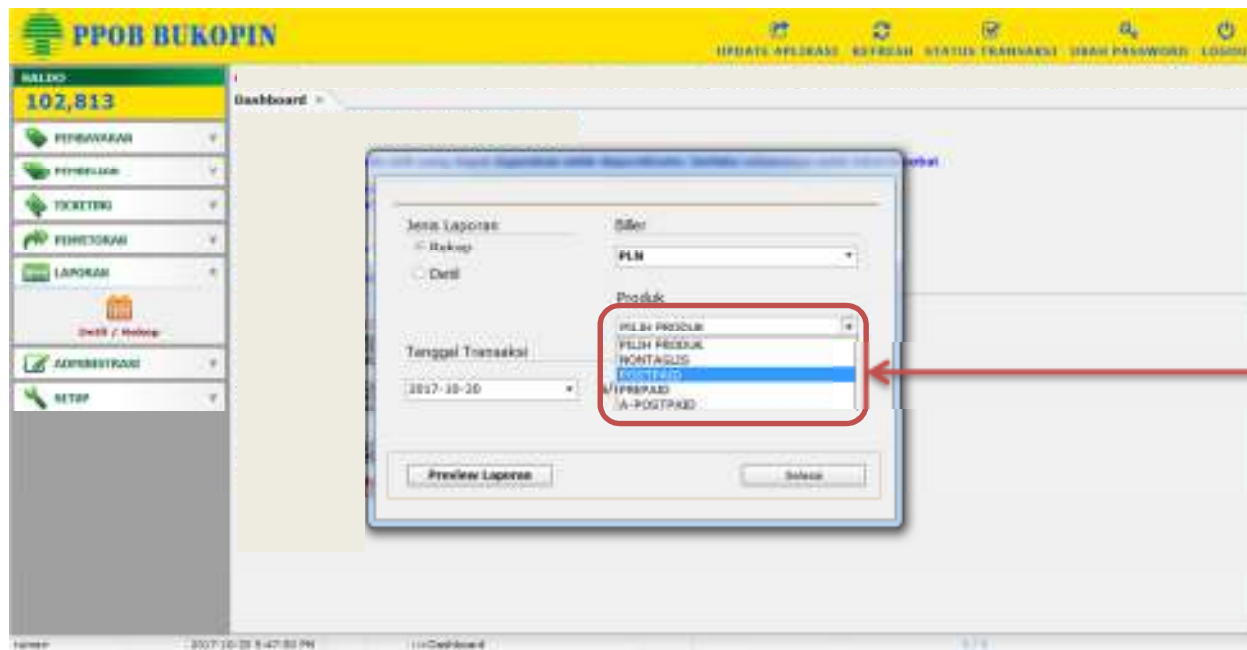
# LAPORAN TRANSAKSI

1. PILIH MENU LAPORAN
2. KLIK DETAIL/REKAP
3. PILIH JENIS LAPORAN
4. PILIH BILLER, PRODUK, SERTA TANGGAL TRANSAKSI
5. KLIK PREVIEW LAPORAN

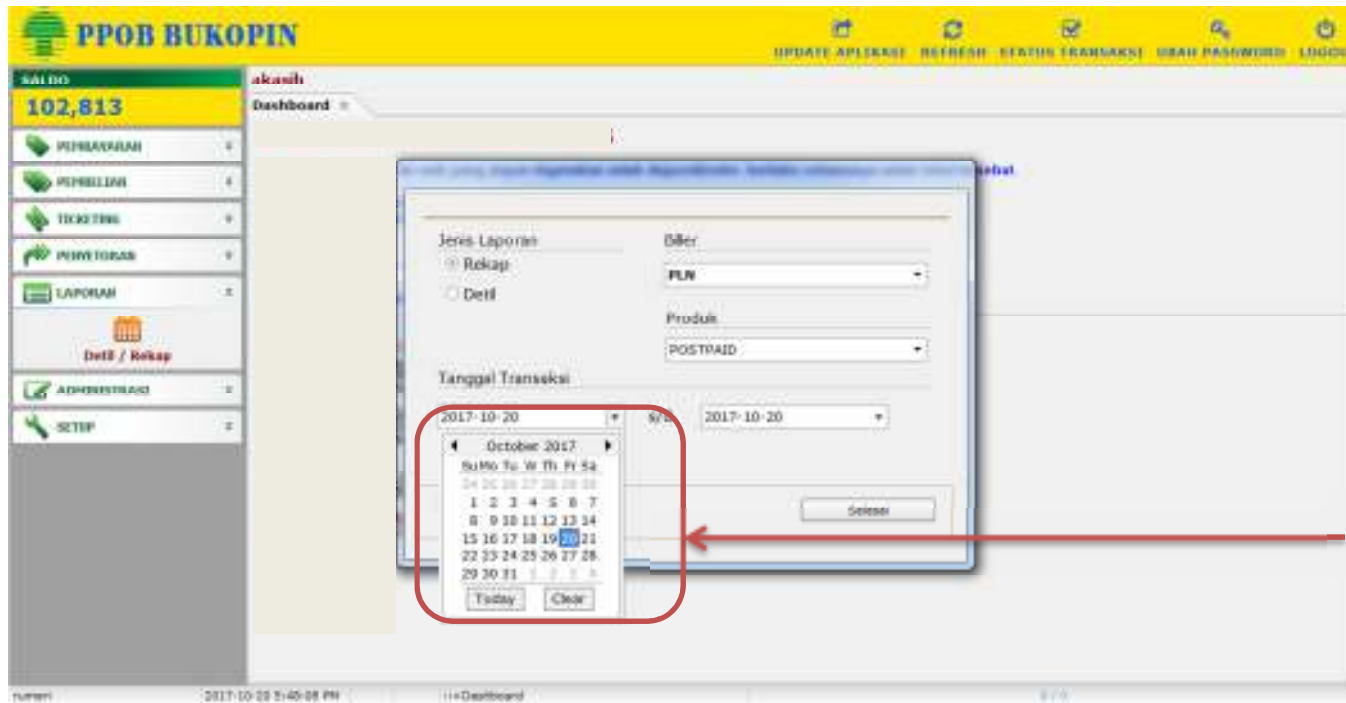




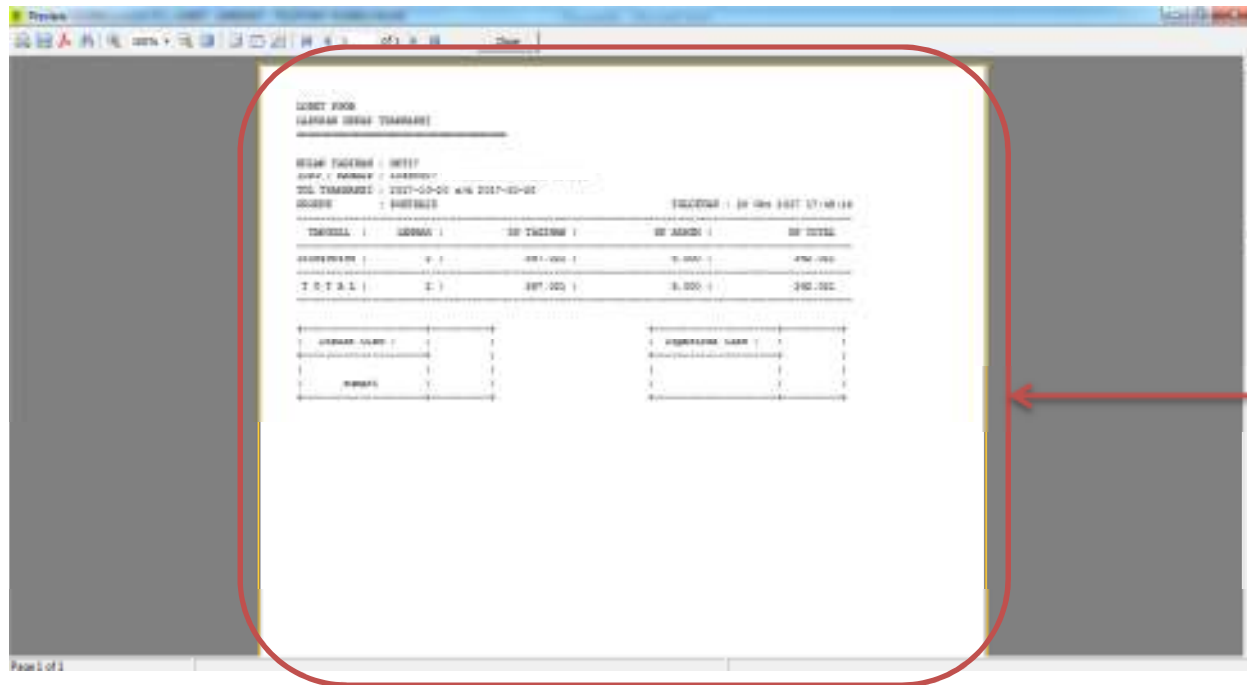
PILIH BILLER



PILIH PRODUK



PILIH  
TANGGAL  
TRANSAKSI



**HASIL  
LAPORAN  
BERBENTUK  
PDF**